



ISTITUTO COMPRENSIVO "GUGLIELMO MARCONI"
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Dante Alighieri, 277 - 30022 CEGGIA – VE Tel. 0421329088 - Fax 0421329603 C.F. 84003800277
e-mail: veic80500v@istruzione.it Pec: veic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.marconiceggia.gov.it>

Ceggia, 28 marzo 2019

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI" – CEGGIA
Prot. 0001767 del 28/03/2019
(Uscita)

Ai Docenti dell'Istituto
Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Venezia
All'Albo
Al Sito Web

OGGETTO: Avviso Pubblico per il reperimento di esperto di pedagogia clinica, da utilizzare per – Unità Formativa “DIDATTICA INCLUSIVA CON LE TIC”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
VISTO il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto n. 129 del 28 agosto 2018 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO l'art.3 cc.18 e 76 della Legge n. 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008);
VISTA la Circolare n. 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'a.s. 2018/2019;
VISTO il Programma Annuale;
VISTO l'accordo di rete d'ambito 16 con riferimento al PNFD;
CONSIDERATO che si rende necessario e urgente acquisire disponibilità per garantire la realizzazione dell'Offerta Formativa programmata dall'I.C. “G. Marconi”;
RILEVATA la necessità di selezionare un esperto di Pedagogia Clinica che svolga la formazione nell'ambito del progetto di formazione per i docenti dell'Istituto con riferimento al PNFD;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico di prestazione d'opera professionale intellettuale occasionale.

Questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di attività professionale inerente il seguente argomento: “Apprendimento, strategie di insegnamento, BES, Didattica Inclusiva, utilizzo della multimedialità a scopi didattici” in un percorso così strutturato:

- 1) Formazione partecipata
- 2) Attività di progettazione e analisi degli interventi
- 3) Attività di ricerca-azione individuale da parte degli insegnanti

La formazione prevede quattro incontri da tre ore ciascuno atti ad affrontare le tematiche:

- 1) Psicologia dell'apprendimento, stili di apprendimento, strategie efficaci per l'acquisizione di contenuti;
- 2) Didattica inclusiva: definizioni, teoria, sistemi e strategie didattiche;
- 3) Nuove forme di didattica: didattica metacognitiva, didattica per problemi, flipped classroom;

- 4) TIC, ipermappe, strategie didattiche on-line, software per l'apprendimento, creazioni di lezioni con l'utilizzo della multimedialità.

Sono previste n. 3 ore di attività con le responsabili del progetto per le azioni di progettazione, analisi in itinere e restituzione dell'esito del progetto.

E' prevista inoltre l'analisi delle attività individuali dei docenti.

Le attività dell'UF si svolgeranno nei mesi di maggio e giugno 2019, su adesione volontaria dei docenti dell'Istituto per un massimo di 30 partecipanti.

1. REQUISITI

Agli aspiranti per l'affidamento d'incarico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di accesso:

- possesso di laurea in Scienze dell'Educazione
- master triennale in Pedagogia Clinica
- Esperienze con progetti affini

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze didattiche pregresse. Si chiede, pertanto, la presentazione di un *curriculum vitae et studiorum* del candidato.

2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali;
- Non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali.

3. IMPEGNI A SVOLGERE L'INCARICO

Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che sarà concordato con il Dirigente Scolastico.

4. SELEZIONE

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione.

La selezione dovrà procedere valutando in ordine di priorità: prima il personale interno, poi quello delle scuole viciniori e da ultimo gli esperti esterni.

5. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA/PROGETTO

La valutazione terrà conto dell'attinenza dell'offerta in relazione al progetto proposto dalla scuola per la specifica fascia d'età. Inoltre si terrà conto dei seguenti parametri:

- congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi dell'attività del progetto;
- comprovata attività già svolta presso altre Istituzioni Scolastiche.

6. TITOLI VALUTABILI

	PUNTI
Corsi di specializzazione e/o approfondimento, con esame finale, in relazione all'incarico da ricoprire.	punti 0,50 per ogni corso - fino a un massimo di 1 punti -
Esperienze pregresse sia in progetti aventi finalità e obiettivi affini, sia nello stesso ordine di scuola.	punti 1 per ogni mese o frazione superiore ai 15 giorni - fino a un massimo di 6 punti -
Pubblicazioni pregresse inerenti gli obiettivi e le finalità richieste dal corso "strategie operative per la didattica BES"	punti 1 per ogni pubblicazione - fino a un massimo di 6 punti -
Offerta con minor costo economico	Punti 10
Seconda offerta con minor costo	Punti 8
Terza offerta con minor costo	Punti 6

7. PREROGATIVE

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso.

L'Istituto si riserva, inoltre, la possibilità di variare il monte ore inizialmente previsto dal progetto o di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dello stesso.

8. AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

L'aspirante dipendente da P.A. o da altra Amministrazione dovrà essere autorizzato e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

9. SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO/INCARICO

Il Dirigente Scolastico sottoscrive il contratto/incarico con gli esperti in base alle prerogative affidategli dalla normativa.

10. MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione vistata dal Dirigente Scolastico:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- compilazione scheda Esperto Esterno che sarà fornita dall'Amministrazione;
- fattura elettronica o nota di addebito intestata a questo Istituto Scolastico;
- DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) rilasciato dall'INPS, se dovuto;
- dichiarazione sostitutiva "Tracciabilità Flussi Finanziari" (art. 3 L. 13 agosto 2010 n. 136).

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine a oneri per l'Istituto.

11. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del 15.04.2019** a mezzo:

- consegna a mano all'ufficio protocollo della segreteria dell'Istituto Comprensivo "G. Marconi" in via D. Alighieri, 277 – 30022 Ceggia (VE)
- via e-mail all'indirizzo veic80500v@istruzione.it, oppure tramite casella di posta certificata veic80500v@pec.istruzione.it

Il termine è perentorio: pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'EX ART. 13 D.LGS. N. 196/2003 e art. 13-14 GDPR n. 679/2016 si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli relativi agli articoli specifici del GDPR n. 679/2016.

13. PUBBLICITA'

Il presente avviso viene affisso all'Albo ed inviato per posta elettronica alle Istituzioni Scolastiche con richiesta di pubblicazione ed affissione all'Albo.

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vincenzo SABELLICO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Modello di domanda per la partecipazione al bando
da produrre a cura del concorrente in forma individuale.

All. A

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI
ESPERTI ESTERNI**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo «G. Marconi»
Via D. Alighieri, 277
Ceggia (Ve)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ e residente a _____

in via _____ n. _____ cap. _____ prov. _____

Status professionale _____ titolo di studio _____

Codice fiscale _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, per Progetto/Attività di

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo
- L'offerta completa di compenso orario o forfetario richiesto per la prestazione ;
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare)

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi della legge 445/2000 quanto segue:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR n. 679/2016.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

_____ Data

_____ Firma