

PDM "IC MARCONI CEGGIA"- AZIONI 2020/2021

GANTT TRIENNALE

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2019/2022

Ad avvio dell'A.S. 2020/2021 si rende necessario, dopo l'inizio delle attività, una revisione dello stato di processo dei diversi obiettivi, alla luce degli adeguamenti del luglio 2020 e anche a seguito delle nuove azioni adottate per far fronte alla Pandemia oltre che all'adeguamento alla norma e alle disposizioni inerenti l'insegnamento dell'educazione civica, apportati nel RAV. Di seguito si riassume quanto definito e deliberato dal collegio docenti del mese di ottobre 2020. Le modalità di attuazione degli obiettivi in essere per il presente anno scolastico ricalcheranno per lo più quanto già elaborato nel presente piano. Nel mese di marzo 2021 si procederà ad un monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi in atto tralasciando gli obiettivi conclusi o previsti solo per il precedente anno scolastico come evidenziato nel GANTT triennale.

A.S.2020-2021 - Quadro OPERATIVO

L'ordine degli obiettivi segue la scansione degli obiettivi intermedi del RAV

ANNO SCOLASTICO	2019/2020		Responsabili del monitoraggio	2020/2021		Responsabili del monitoraggio	2021/2022		Responsabili del monitoraggio
ANDAMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO	Progettazione e attuazione di almeno una Unità di Apprendimento per classi parallele con criteri di valutazione disciplinari e trasversali condivise anche mediante prove comuni.	CONCLUSA	Coordinatori dipartimento; referentidei vari plessi.	Progettazione e attuazione di almeno una Unità di Apprendimento per classi parallele con criteri di valutazione disciplinari e trasversali condivise anche mediante prove comuni.	In fase di svolgimento per l'anno in corso	Coordinatori dipartimento; referentidei vari plessi.			

-	-	-	-	Elaborazione del curricolo verticale d'istituto per la disciplina di Educazione Civica.	Inizio anno scolastico	Referenti d'istituto all'ed. Civica Coordinatori dipartimento; referenti dei vari plessi			
Aumentare le competenze valutative tra esiti delle prove standardizzate e valutazione dei percorsi didattici.	IN FASE DI SVOLGIMENTO	Funzioni strumentali		Aumentare le competenze valutative tra esiti delle prove standardizzate e valutazione dei percorsi didattici.	RIPRESA DELLE AZIONI	Funzioni strumentali			
Aumentare la competenza di valutazione negli insegnanti	CONCLUSA CON RIFERIMENTO ALL'ANNO IN CORSO	Animatore digitale, funzioni strumentali INVALSI; Dirigenza.		Aumentare la competenza di valutazione negli insegnanti	RIPRESA DELLE AZIONI	Animatore digitale, funzioni strumentali INVALSI; Dirigenza.			
Progettare attività e azioni legate a compiti di realtà volte a sensibilizzare la comunità scolastica sull'importanza dell'assunzione di responsabilità e sul senso di appartenenza sociale anche attraverso una maggiore presa di coscienza del PEC.	CONCLUSA CON RIFERIMENTO ALL'ANNO IN CORSO	Collaboratori DS		Progettare attività e azioni legate a compiti di realtà volte a sensibilizzare la comunità scolastica sull'importanza dell'assunzione di responsabilità e sul senso di appartenenza sociale anche attraverso una maggiore presa di coscienza del PEC.	RIPRESA DELLE AZIONI	Collaboratori DS			
Favorire la partecipazione ad eventi, concorsi, iniziative proposti dal territorio sui temi del rispetto delle regole e norme del vivere civile.	CONCLUSA CON RIFERIMENTO ALL'ANNO IN CORSO	Referenti di plesso (prospetto riassuntivo progetti)		Favorire la partecipazione ad eventi, concorsi, iniziative proposti dal territorio sui temi del rispetto delle regole e norme del vivere civile.	RIPRESA DELLE AZIONI	Referenti di plesso (prospetto riassuntivo progetti)			

Valorizzazione della dimensione laboratoriale orientata a favorire l'interattività dei gruppi o tra singoli anche nell'ottica inclusiva contro il fenomeno del bullismo e cyberbullismo	IN FASE DI SVOLGIMENTO VISTA L'EMERGENZA COVID	Team bullismo, vicaria	Valorizzazione della dimensione laboratoriale orientata a favorire l'interattività dei gruppi o tra singoli anche nell'ottica inclusiva contro il fenomeno del bullismo e cyberbullismo	RIPRESA DELLE AZIONI	Team bullismo, vicaria			
---	--	------------------------	---	----------------------	------------------------	--	--	--

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

AREE DI PRIORITA'	PRIORITA'	TRAGUARDO
1. Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Aumentare la correlazione tra il punteggio delle prove INVALSI e la valutazione di classe assegnata.	Ridurre di un livello lo scarto tra i punteggi, nell'arco di un triennio.
2. Competenze chiave europee	a. Aumentare il senso di responsabilità e appartenenza sociale /civica attraverso l'agire in modo autonomo e responsabile nel rispetto delle regole e norme del vivere civile.	Ridurre del 5% nel triennio l'intervallo più basso rilevato nella valutazione del comportamento con riferimento alle classi quinte della scuola primaria. Attestazione di livelli di valutazione pari a 8-9 nella disciplina Educazione civica, con riferimento al triennio per circa l'80% nelle classi terze della scuola secondaria di I grado
	b. Incentivare la solidarietà e l'interesse per risolvere i problemi che riguardano la collettività, apprezzando la diversità, rispettando gli altri, superando i pregiudizi con una comunicazione efficace.	Monitoraggio e contenimento di comportamenti e condotte antisociali (non rispetto di regole sociali, atti di

		bullismo, cyberbullismo, vandalismo...)
--	--	---

Area di Processo	Obiettivo di processo	Aree di priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Progettazione e attuazione di almeno una Unità di Apprendimento per classi parallele con criteri di valutazione disciplinari e trasversali condivise anche mediante prove comuni.	si	
	Elaborazione del Curricolo verticale d'istituto per la disciplina di Educazione Civica (L.92/2019)		Si (a)
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Aumentare le competenze valutative tra esiti delle prove standardizzate e valutazione dei percorsi didattici.	si	
	Aumentare la competenza di valutazione negli insegnanti	si	
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Progettare attività e azioni legate a compiti di realtà volte a sensibilizzare la comunità scolastica sull'importanza dell'assunzione di responsabilità e sul senso di appartenenza sociale anche attraverso una maggiore presa di coscienza del PEC.		Si (a)
	Favorire la partecipazione ad eventi, concorsi, iniziative proposti dal territorio sui temi del rispetto delle regole e norme del vivere civile.		Si (a)
Ambiente di apprendimento	Valorizzazione della dimensione laboratoriale orientata a favorire l'interattività dei gruppi o tra singoli anche nell'ottica inclusiva contro il fenomeno del bullismo e cyberbullismo.		Si (b)

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Obiettivi di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
--------------------------------	------------------------	--------------------	--

1	Progettazione e attuazione di almeno una Unità di Apprendimento per classi parallele con criteri di valutazione disciplinari e trasversali condivisi anche mediante prove comuni.	4	3	12
2	Aumentare le competenze valutative (il livello di correlazione) tra esiti delle prove standardizzate e valutazione dei percorsi didattici.	3	5	15
3	Aumentare la competenza di valutazione negli insegnanti	3	4	12
4	Progettare attività e azioni legate a compiti di realtà volte a sensibilizzare la comunità scolastica sull'importanza dell'assunzione di responsabilità e sul senso di appartenenza sociale anche attraverso una maggiore presa di coscienza del PEC.	4	4	16
5	Favorire la partecipazione ad eventi, concorsi, iniziative proposti dal territorio sui temi del rispetto delle regole e norme del vivere civile.	3	4	12
6	Valorizzazione della dimensione laboratoriale orientata a favorire l'interattività dei gruppi o tra singoli anche nell'ottica inclusiva contro il fenomeno del bullismo e cyberbullismo.	3	4	12
7	Elaborazione del Curricolo verticale d'istituto per la disciplina di Educazione Civica (L.92/2019)	4	4	16

1.3 Elenco degli obiettivi di processo

Obiettivo di processo elencati	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Progettazione e attuazione di almeno una Unità di Apprendimento per classi parallele con criteri di valutazione disciplinari e trasversali condivisi anche mediante prove comuni.	Sviluppo di competenze trasversali e specifiche mediate da percorsi progettati per fasce di età.	Presenza scheda iniziale di progettazione Presenza di una griglia comune di valutazione finale per ogni grado scolastico.	Verifica della presenza agli atti dei seguenti documenti: Documento di progettazione delle Unità di Apprendimento (entro mese di novembre di

		Prodotto finale riferito ad ogni UDA	ogni a.s. caricamento in Argo, Registro Elettronico). Documenti quali verbali, adeguamento al curriculum d'Istituto, griglie e indicatori di valutazione prodotti nei Dipartimenti Disciplinari, nei Collegi Sezionali e nei Team di Interclasse (inizio anno scolastico). Scheda di verifica sulle competenze trasversali, nell'arco del triennio (scheda di autovalutazione). Prodotto finale.
Aumentare le competenze valutative tra esiti delle prove standardizzate e valutazione dei percorsi didattici.	Migliorare i risultati nelle prove standardizzate Invalsi, in particolare nella Scuola secondaria di I grado, riducendo di un livello nell'arco di un triennio lo scarto tra valutazione di classe e valutazione Invalsi	Presenza di prove di compiti di realtà. Incontri di lavoro tra docenti coinvolti.	Documenti e materiali prodotti nei Dipartimenti Disciplinari e nei Team di Interclasse (verbali; prove di realtà da somministrare per classi parallele). Verifica somministrazione prove di realtà /prove esperte (da R.El.)
Aumentare la competenza di valutazione negli insegnanti	Valutazione con criteri comuni e individuazione di strategie didattiche atte a diminuire lo scarto tra valutazione di classe e valutazione INVALSI. <u>Diffondere buone pratiche valutative adeguate alla didattica a</u>	Effettuazione di corsi e/o unità formative. Attuazione di corsi promossi da INVALSI Attuazione azioni di formazione nazionale	Attestazione di presenza dei docenti ai percorsi formativi proposti Circolari di promozione di percorsi formativi offerti da INVALSI e da MI

	<p><u>distanza (VAD).</u></p> <p><u>Promuovere la valutazione per competenze nella scuola primaria in attuazione all'OM 173.2020</u></p>	<p>pluriennale per la valutazione nella scuola primaria</p>	
<p>Progettare attività e azioni legate a compiti di realtà volte a sensibilizzare la comunità scolastica sull'importanza dell'assunzione di responsabilità e sul senso di appartenenza sociale anche attraverso una maggiore presa di coscienza del PEC.</p>	<p>Favorire una maggiore responsabilità sociale e un migliorato senso di appartenenza al gruppo nel rispetto di regole condivise, <u>anche nella DAD.</u></p>	<p>Riduzione delle note disciplinari;</p> <p>Riduzione delle segnalazioni di infortunio.</p> <p><u>Incremento della partecipazione attiva da parte degli alunni.</u></p>	<p>Attestazione tramite registro elettronico; Archivio banca dati in segreteria.</p> <p><u>Attestazione tramite piattaforma online.</u></p>
<p>Favorire la partecipazione ad eventi, concorsi, iniziative proposti dal territorio sui temi del rispetto delle regole e norme del vivere civile.</p>	<p>Favorire una maggiore responsabilità sociale e un migliorato senso di appartenenza al gruppo</p>	<p>Adesione ad attività, concorsi, progetti sia locali che nazionali con la finalità di sensibilizzare ad una maggiore attenzione verso l'ambiente, il vivere civile e l'assunzione di responsabilità</p>	<p>Progettazioni del consiglio di classe e del team di interclasse</p> <p>Schede progetto (entro mese di ottobre di ogni a.s.)</p> <p>Elaborati degli alunni, ove richiesti</p>
<p>Valorizzazione della dimensione laboratoriale orientata a favorire l'interattività dei gruppi o tra singoli anche nell'ottica inclusiva contro il fenomeno del bullismo e cyberbullismo.</p>	<p>Promuovere i processi di relazione all'interno della comunità scolastica e della società.</p>	<p>Attuazione di attività promosse dal Team del Bullismo, in ottemperanza al protocollo provinciale di prevenzione al fenomeno del Bullismo e cyber bullismo.</p>	<p>Verbali e documenti prodotti dal Team del Bullismo.</p> <p>Attestazioni nel registro elettronico; documenti e verbali prodotti dai docenti, dai Consigli di Classe e dai Team Interclasse; eventuali elaborati degli alunni.</p>
<p>Elaborazione del Curricolo verticale d'istituto per la disciplina di Educazione Civica (L.92/2019)</p>	<p>Promuovere il valore del vivere e della responsabilità civile per</p>	<p>Presenza referenti d'istituto per l'ed. Civica</p>	<p>Verbali, circolari, attestati e documenti prodotti dalle</p>

	<p>divenire cittadini consapevoli mediante lo sviluppo di comportamenti consapevoli.</p>	<p>Sviluppo di un 'UF da parte delle referenti all'ed. civica per tutti i docenti d'istituto</p> <p>Incontri per l'Elaborazione del curriculum verticale per l'ed. Civica</p>	<p>referenti all'ed. Civica.</p> <p>N. di incontri formativi e di progettazione del curriculum sviluppati all'interno dell'UF. D'Istituto.</p> <p>Curriculum verticale di Ed. Civica d'istituto.</p> <p>Attestati di partecipazione al piano nazionale di formazione dei referenti d'istituto per l'ed. civica.</p>
--	--	---	---

Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
 Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
 Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Scheda di Osservazione Processi monitoraggio Marzo

PRIMO LIVELLO	Si	No
Le attività si stanno realizzando?	X	
Si stanno realizzando nei tempi previsti?		In parte
Stanno coinvolgendo i soggetti previsti?	X	
Sono conformi rispetto alle previsioni?		In parte
Le risorse materiali sono adeguate?	X	
Sono utilizzate in modo efficiente?	X	

Domande di Approfondimento	Si	No
Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?		In parte
Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?	X	
I soggetti coinvolti sono quelli previsti?	X	
Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto dal progetto?	X	
Si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?		X
Il progetto è attuabile considerate le caratteristiche il contesto di attuazione?	X	
E' necessario modificare l'idea originaria?		X
Considerate le informazioni precedenti, il progetto/programma, sarà effettivamente portato a termine? Entro quanto tempo?	X entro l'anno scolastico	

SECONDO LIVELLO	RELAZIONI INTERCORSE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E AZIONI EFFETTUATE
Quali difficoltà e ostacoli sono stati incontrati?	Essendo l'UDA uno strumento per effettuare una didattica per competenze e con modalità innovative laboratoriali, per attivare lo spirito di cooperazione e il fare gruppo, l'emergenza pandemica (con i relativi periodi di isolamento individuali e di classe) e le regole anti covid ne limitano/rallentano la realizzazione sia per gli alunni sia per i docenti. Infatti, l'assenza di un coordinamento in presenza in cui poter predisporre

	materiale in modo cooperativo tra docenti presenta una difficoltà oggettiva nella definizione di azioni e compiti di realtà.
Quali i punti di forza non previsti?	Maggiore interazione con gli strumenti tecnologici.
Qual è la percezione dei destinatari rispetto all'andamento del progetto?	Molto entusiasmo da parte degli alunni, che hanno dimostrato curiosità, spirito di osservazione, condivisione, partecipazione alle esperienze proposte e alle conversazioni/dibattiti. Percezione positiva.
Qual è la percezione del responsabile?	I vari percorsi delle UdA hanno subito rallentamenti legati al particolare contesto di emergenza sanitaria che non favorisce lavori di gruppo, attività laboratoriali a piccoli gruppi e a classi aperte con prevalenza di attività didattiche individuali. Tuttavia, le UdA continuano a mantenere un alto valore educativo e si rivelano ancora più significative quest'anno, dato l'inserimento della disciplina Educazione civica nei curricula scolastici.
Qual è la percezione del gruppo di lavoro?	Non sempre i tempi a disposizione sono sufficienti per sviluppare le azioni progettate. Comunque la percezione è complessivamente positiva.
Qual è la percezione del personale?	Positivi sono il coinvolgimento e l'aiuto che deriva, se necessario e richiesto, da parte del personale ATA.
Quali nuovi obiettivi intermedi possono essere definiti per il miglioramento?	Si auspica un maggior numero di incontri con gli enti territoriali per permettere ai ragazzi di approcciarsi e relazionarsi con modalità diverse a seconda degli attori presenti. Si auspica anche di poter documentare maggiormente il percorso effettuato anche per un maggior coinvolgimento delle famiglie a supporto delle tematiche/attività approfondite.

2. Obiettivo di processo in via di attuazione

Aumentare le competenze valutative tra esiti delle prove standardizzate e valutazione dei percorsi didattici.

Azioni	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi da ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro termine stabilito	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
Elaborazione di prove di realtà, anche per classi parallele anche all'interno di percorsi trasversali (UDA) con riferimento ad ogni grado scolastico.	Team docenti e consigli di classe in tutti i gradi scolastici	Annuale	Sviluppo delle capacità analisi e progettazione di materiali didattici atti a promuovere negli alunni capacità di generalizzazione e problem solving	Eventuale aggiustamento nel protrarsi delle attività dovuto all'emergenza sanitaria		

PIANIFICAZIONE OBIETTIVO E GANTT

Le risorse umane interessate nell'attuazione di questo obiettivo sono principalmente interne all'istituto e le risorse materiali utilizzate derivano dal FIS.

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elaborazione dei percorsi didattici trasversali con progettazione anche di UDA valorizzando la collaborazione tra docenti										
Realizzazione di prove di realtà anche in attuazione ai percorsi progettati per il primo quadrimestre										
Realizzazione di prove di realtà anche in attuazione ai percorsi progettati per il secondo quadrimestre										

Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Scheda di Osservazione Processi

PRIMO LIVELLO	Si	No
Le attività si stanno realizzando?	X	
Si stanno realizzando nei tempi previsti?	X	
Stanno coinvolgendo i soggetti previsti?	X	
Sono conformi rispetto alle previsioni?	X	
Le risorse materiali sono adeguate?	X	
Sono utilizzate in modo efficiente?	X	

Domande di Approfondimento	Si	No
Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?	X	
Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?	X	
I soggetti coinvolti sono quelli previsti?	X	
Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto?	X	
Si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?		X
L'attività è attuabile, considerate le caratteristiche del contesto di attuazione?	X	
E' necessario modificare l'idea originaria?		X
Considerate le informazioni precedenti, l'attività sarà effettivamente portata a termine? Entro quanto tempo?	X Nell'arco dell'a.s.	

SECONDO LIVELLO	RELAZIONI INTERCORSE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E AZIONI EFFETTUATE
Quali difficoltà e ostacoli sono stati incontrati?	<p>Gli alunni spesso faticano a comprendere la consegna per la complessità della richiesta e perché abituati a modalità di lavoro più tradizionali. La mancanza di confronto in presenza tra gli insegnanti limita la possibilità di realizzare in modo veloce e puntuale materiali sempre più adeguati alla realizzazione di prove di realtà per classi parallele.</p> <p>Inoltre, non poter lavorare in gruppo a causa dell'Emergenza Sanitaria, all'inizio ha leggermente demotivato gli alunni che poi, con attenzione e responsabilità hanno compreso riuscendo a collaborare, quando necessario, in modi alternativi e coerenti con le norme di Sicurezza.</p>
Quali i punti di forza non previsti?	<p>Alcuni alunni hanno potuto esprimersi in modo più personale, facendo emergere alcune potenzialità, e capacità di interpretazione.</p> <p>Numerosi spunti e aggiornamenti sono derivati anche da webinar messi a disposizione dalle case editrici.</p>
Qual è la percezione dei destinatari rispetto all'andamento del progetto?	Alcune classi si sono messe in gioco, spaziando ed esprimendosi; altre classi si sono trovate più disorientate.

Qual è la percezione del responsabile?	Sarebbe necessario lavorare maggiormente sulle competenze, anche in modo trasversale.
Qual è la percezione del gruppo di lavoro?	Risultano fondamentali -ma di difficile attuazione in questo momento- la collaborazione, la comunicazione, lo scambio di idee e opinioni tra colleghi, soprattutto nella realizzazione di prove di realtà per classi parallele (ad esempio le prove Invalsi e i prodotti finali delle UdA).
Qual è la percezione del personale?	Il personale ATA ha collaborato nel predisporre puntualmente i luoghi e gli strumenti di lavoro secondo le richieste ricevute.
Quali nuovi obiettivi intermedi possono essere definiti per il miglioramento?	Data la complessità delle prove, sarebbe necessaria una supervisione del loro svolgimento, considerando i diversi stili di apprendimento degli alunni e contemplando la possibilità di strutturarle ulteriormente per gradi. Inoltre, obiettivo per il miglioramento potrebbe essere l'apprendimento dell'utilizzo di nuovi strumenti e software da parte degli alunni.

3. Obiettivo di processo in via di attuazione

Aumentare la competenza di valutazione negli insegnanti

Azioni	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi da ciascuna azione	Adegamenti effettuati in itinere	Azione entro stabilita	realizzata termine	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
Progettare rubriche di valutazione condivise per competenze	Team docenti e consigli di classe in tutti i gradi scolastici	Annuale	Utilizzare strumenti di valutazione condivisa per lo sviluppo di competenze	Eventuale aggiustamento nel protrarsi delle attività dovuto all'emergenza sanitaria			
Promuovere corsi e webinar formativi proposti da invalsi	INVALSI e Staff di dirigenza e docenti fruitori	Pluriennale	Aumentare le competenze valutative di interpretazione dei dati INVALSI dei docenti anche con riferimento a discipline specifiche soprattutto nella SSI				
Promuovere PNFD webinar e piano formativo attuato dal MI alla luce della nuova valutazione con specifico riferimento alla scuola primaria	MI/ Staff di dirigenza e docenti della scuola primaria come fruitori	Pluriennale	Sviluppare la valutazione degli apprendimenti per competenze nella scuola primaria incentrandola sull'inclusività e sul processo di sviluppo dell'alunno. Sviluppare metodologie di valutazione in itinere partendo dal concetto di sviluppo di obiettivi correlati ai nuclei fondanti delle discipline				

PIANIFICAZIONE OBIETTIVO E GANTT

Le risorse umane interessate nell'attuazione di questo obiettivo sono principalmente interne all'istituto e le risorse materiali utilizzate derivano dal FIS.

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettare rubriche di valutazione condivise per competenze										
Promuovere corsi e webinar formativi proposti da invasi										
Promuovere PNFD webinar e piano formativo attuato dal MI alla luce della nuova valutazione con specifico riferimento alla scuola primaria										

Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Scheda di Osservazione Processi

PRIMO LIVELLO	Si	No
Le attività si stanno realizzando?	X	
Si stanno realizzando nei tempi previsti?	X	
Stanno coinvolgendo i soggetti previsti?	X	
Sono conformi rispetto alle previsioni?	X	
Le risorse materiali sono adeguate?	X	
Sono utilizzate in modo efficiente?	X	

Domande di Approfondimento	Si	No
Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?	X	
Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?	X	
I soggetti coinvolti sono quelli previsti?	X	
Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto?	X	
Si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?	X	
L'azione è attuabile considerate le caratteristiche del contesto di attuazione?	X	
Considerate le informazioni precedenti, l'azione sarà effettivamente portata a termine? Entro quanto tempo?	X	Entro l'a.s 2021/2022

SECONDO LIVELLO	RELAZIONI INTERCORSE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E AZIONI EFFETTUATE
------------------------	---

Quali difficoltà e ostacoli sono stati incontrati?	Tempi molto contratti per la messa in pratica della normativa, n. 172 del 4 dicembre 2020, al momento dell'applicazione dei contenuti realizzati, ovvero il 31 gennaio, fine del primo quadrimestre.
Quali i punti di forza non previsti?	Lavoro dell'intero team docenti per la realizzazione di descrittori congrui ai nuclei tematici per i diversi obiettivi e le discipline relative.
Qual è la percezione dei destinatari rispetto all'andamento del progetto?	Il progetto è stato illustrato alle famiglie e ben capito.
Qual è la percezione del responsabile?	L'adeguamento va rivisto e affinato alla luce dei continui chiarimenti e webinar promossi dal Ministero.
Qual è la percezione del gruppo di lavoro?	Il gruppo si riserva di rivedere i nuclei tematici e gli obiettivi per ogni singola disciplina. Tutto ciò lavorando per dipartimenti dalla prima alla quinta classe.
Qual è la percezione del personale?	I docenti dimostrano grande collaborazione, ma è innegabile uno sconforto dovuto allo scarso tempo tra la divulgazione della norma e la sua necessaria attuazione nella realizzazione del nuovo documento di valutazione.
Quali nuovi obiettivi intermedi possono essere definiti per il miglioramento?	Per il secondo quadrimestre si prevede di implementare gli obiettivi oggetto di valutazione per alcune discipline.

4. Obiettivo di processo in via di attuazione

Progettare attività e azioni legate a compiti di realtà volte a sensibilizzare la comunità scolastica sull'importanza dell'assunzione di responsabilità e sul senso di appartenenza sociale anche attraverso una maggiore presa di coscienza del PEC.

Azioni	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi da ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro termine stabilito	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
Revisione e integrazione del PEC per ogni ordine scolastico	Dirigenza, staff di Dirigenza, Collegio dei Docenti	Fine ottobre	Adeguamento alle nuove disposizioni e ai protocolli di prevenzione del rischio di contagio da Sars-Cov2; condivisione delle linee guida per la DDI.	nessuno		
Revisione del regolamento di disciplina.	Dirigenza, staff di Dirigenza, Collegio dei Docenti	Giugno	Adeguamento delle sanzioni disciplinari alle nuove esigenze didattiche, anche nella DDI.	nessuno		
Attuazione dei percorsi "Cittadini responsabilmente attivi (educazione ambientale, sostenibile, sport e sicurezza)" attivati nei vari gradi scolastici.	Docenti responsabili dei vari progetti, referenti di plesso	Annuale	Favorire una maggiore responsabilità sociale e un accentuato senso di appartenenza al gruppo.	Eventuale aggiustamento nel protrarsi delle attività dovuto all'emergenza sanitaria		
Attuazione dei percorsi di orientamento e di continuità tra i diversi gradi scolastici	Funzioni strumentali orientamento e referenti di plesso	Annuale	Accompagnare gli alunni nel loro percorso di crescita; maturare negli allievi la capacità di prendere decisioni per scegliere in modo autonomo il proprio futuro;	Adeguamento delle attività in base all'emergenza sanitaria		

			prevenire le cause dell'insuccesso scolastico			
--	--	--	---	--	--	--

PIANIFICAZIONE OBIETTIVO E GANTT

Le risorse umane interessate nell'attuazione di questo obiettivo sono principalmente interne all'istituto e le risorse materiali utilizzate derivano dal FIS.

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Revisione e integrazione del PEC per ogni ordine scolastico										
Revisione del regolamento di disciplina.										
Attuazione dei percorsi "Cittadini responsabilmente attivi (educazione ambientale, sostenibile, sport e sicurezza)" attivati nei vari gradi scolastici.										
Attuazione dei percorsi di orientamento e di continuità tra i diversi gradi scolastici										

Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Scheda di Osservazione Processi

PRIMO LIVELLO	Si	No
Le attività si stanno realizzando?	X	
Si stanno realizzando nei tempi previsti?		In parte
Stanno coinvolgendo i soggetti previsti?	X	
Sono conformi rispetto alle previsioni?		In parte
Le risorse materiali sono adeguate?	X	
Sono utilizzate in modo efficiente?	x	

Domande di Approfondimento	Si	No
Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?		In parte
Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?	X	

I soggetti coinvolti sono quelli previsti?	X	
Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto?	X	
Si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?		X
Le azioni sono attuabili considerate le caratteristiche del contesto di attuazione?	X	
Considerate le informazioni precedenti, le azioni saranno effettivamente portate a termine? Entro quanto tempo?	Conclusione dell'anno scolastico	

SECONDO LIVELLO	RELAZIONI INTERCORSE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E AZIONI EFFETTUATE
Quali difficoltà e ostacoli sono stati incontrati?	Nella gestione della situazione pandemica nel nostro Istituto, collaborazione e comunicazione non sempre puntuali e tempestive da parte di alcune famiglie. Per quanto riguarda le attività di orientamento, si osserva che le reti cui fa capo il nostro istituto hanno pianificato in modo non sempre efficace le azioni e la diffusione dei materiali informativi. Per quanto riguarda, invece, la continuità, essa è particolarmente penalizzata dall'emergenza sanitaria che limita le tradizionali attività laboratoriali in presenza.
Quali i punti di forza non previsti?	Nella gestione della situazione pandemica collaborazione e disponibilità da parte dei docenti di tutti i plessi; risposta adeguata da parte degli studenti all'applicazione delle norme di prevenzione nei vari ambienti scolastici. Per orientamento e continuità, si sottolinea l'entusiasmo degli alunni nell'affrontare le attività e il coinvolgimento anche di nuovi docenti, che hanno apportato il loro personale e originale contributo. In tutte le azioni fondamentale il coordinamento costante ed efficace con il Dirigente Scolastico.
Qual è la percezione dei destinatari rispetto all'attuazione delle azioni proposte?	Nella gestione della situazione pandemica, a volte difficoltà nella comprensione e importanza delle azioni messe in atto previste dal protocollo e secondo normativa. Nelle attività di orientamento e di continuità finora realizzate, entusiasmo, partecipazione e motivazione, nonostante adeguamenti e ritardi.
Qual è la percezione del responsabile?	Collaborazione e disponibilità da parte dei docenti di tutti i plessi; grande dispendio di energie per l'attuazione delle varie azioni previste. Per quanto riguarda le attività di orientamento, nonostante le difficoltà rilevate soprattutto in una fase iniziale, di avvio, il riscontro da parte dei discenti e delle famiglie (anche nelle iscrizioni) ha ripagato le energie profuse e gratificato i team docenti.
Qual è la percezione del gruppo di lavoro?	La percezione delle attività finora realizzate è positiva, ma si riconoscono il grande impegno e le energie profuse.

Qual è la percezione del personale?	Condivisione e collaborazione nell'attuazione delle azioni previste.
Quali nuovi obiettivi intermedi possono essere definiti per il miglioramento?	Per una migliore organizzazione della continuità sarebbe opportuno che in fase di stesura del piano annuale delle attività, si definissero già le date per lo scambio di informazioni, per la prima fase di programmazione e quella finale di verifica, soprattutto nel passaggio tra la scuola dell'infanzia e la scuola primaria.

5. Obiettivo di processo in via di attuazione

Favorire la partecipazione ad eventi, concorsi, iniziative proposti dal territorio sui temi del rispetto delle regole e norme del vivere civile.

Azioni	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi da ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro termine stabilito	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
Adesione a proposte territoriali in tema di legalità e di educazione alla cittadinanza.	Docenti; referenti di plesso o delle attività progettuali.	Annuale	Favorire una maggiore responsabilità sociale e un accentuato senso di appartenenza al gruppo. Lo sviluppo di una cultura della legalità e del rispetto della dignità umana.	Eventuale aggiustamento dei percorsi in base all'emergenza sanitaria.		

PIANIFICAZIONE OBIETTIVO E GANTT

Le risorse umane interessate nell'attuazione di questo obiettivo sono principalmente interne all'istituto e le risorse materiali utilizzate derivano dal FIS.

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Adesione a proposte territoriali in tema di legalità e di educazione alla cittadinanza.										

Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Scheda di Osservazione Processi

PRIMO LIVELLO	Si	No
Le attività si stanno realizzando?	X	
Si stanno realizzando nei tempi previsti?	X	
Stanno coinvolgendo i soggetti previsti?	X	
Sono conformi rispetto alle previsioni?	X	

Le risorse materiali sono adeguate?	X	
Sono utilizzate in modo efficiente?	X	

Domande di Approfondimento	Si	No
Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?	X	
Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?	X	
I soggetti coinvolti sono quelli previsti?	X	
Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto?	X	
Si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?		X
Le attività sono attuabili considerate le caratteristiche del contesto di attuazione?	Non sempre	
E' necessario modificare l'idea originaria?		X
Considerate le informazioni precedenti, il progetto/attività sarà effettivamente portato a termine? Entro quanto tempo?	Entro l'anno scolastico	

SECONDO LIVELLO	RELAZIONI INTERCORSE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E AZIONI EFFETTUATE
Quali difficoltà e ostacoli sono stati incontrati?	La situazione pandemica presente non permette di progettare ed attivare azioni all'esterno della scuola stessa. Per cui si partecipa solo ad eventi on line e si interagisce con i diversi contesti territoriali attraverso contatti su piattaforma.
Quali i punti di forza non previsti?	Tutti gli enti territoriali hanno dato il loro supporto e la loro presenza nelle modalità richieste dalla scuola, per aumentare il livello di sicurezza (da remoto).
Qual è la percezione dei destinatari rispetto all'andamento del progetto/attività?	Positiva.
Qual è la percezione del responsabile?	Positiva, nonostante non sia sempre facile partecipare da remoto, perché la rete nazionale non sempre supporta le varie piattaforme digitali.
Qual è la percezione del gruppo di lavoro?	Positiva.
Qual è la percezione del personale?	I docenti e gli enti territoriali dialogano puntualmente per la realizzazione di azioni adeguate alle necessità degli alunni e della sicurezza richiesta dal momento storico. Positivo è il riscontro.
Quali nuovi obiettivi intermedi possono essere definiti per il miglioramento?	Si possono prevedere una maggiore condivisione di buone prassi e il coinvolgimento attivo dei diversi attori territoriali. Per alcune attività sarebbe auspicabile una pianificazione fin dall'inizio dell'anno scolastico per evitare sovrapposizioni o periodi particolarmente intensi.

6. Obiettivo di processo in via di attuazione

Valorizzazione della dimensione laboratoriale orientata a favorire l'interattività dei gruppi o tra singoli anche nell'ottica inclusiva contro il fenomeno del bullismo e cyberbullismo.

Azioni	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi da ciascuna azione	Adegamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro termine stabilito	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
Promozione di attività di sensibilizzazione con le forze dell'ordine e la polizia locale con particolare attenzione a progetti di educazione alla legalità, riduzione della dispersione scolastica.	Team bullismo d'istituto, Coordinatori di Classe, referenti di Plesso	Annuale	Interazione positiva con il ruolo delle forze dell'ordine al fine di creare alleanze educative territoriali.	Eventuale aggiustamento nel protrarsi delle attività dovuto all'emergenza sanitaria		
Adesione al protocollo provinciale contro il bullismo, cyber bullismo e partecipazione ad azioni di formazione nazionale per i docenti in materia di prevenzione all'uso di droghe in età sulla tematica della prevenzione alla dipendenze .	Vicaria, team bullismo, referenti alle dipendenze, Coordinatori di classe	Annuale	Potenziamento delle azioni relative all'area dell'educazione alla legalità (protocollo prefettura Cyberbullismo, polizia di stato bullismo).	Eventuale aggiustamento nel protrarsi delle attività dovuto all'emergenza sanitaria		
Attività di sensibilizzazione d'Istituto in occasione della settimana contro	Vicaria, team bullismo, referenti alle dipendenze, Coordinatori di classe	Annuale	Maggiore attenzione ai comportamenti individuali per incentivare il rispetto	Eventuale aggiustamento nel protrarsi delle attività dovuto all'emergenza		

il Bullismo (prima settimana del mese di febbraio 2021) e del safer internet day			nella relazione con il gruppo di pari.	sanitaria		
Unità formativa "PEI, ICF e inclusione"	Funzioni strumentali all'inclusione	Giugno 2021	Formazione dei docenti relativamente alla normativa introdotta dal Decreto 29/12/2020 n. 182 in merito alle nuove modalità di stesura del PEI.	Nessuno		

PIANIFICAZIONE OBIETTIVO E GANTT

Le risorse umane interessate nell'attuazione di questo obiettivo sono principalmente interne all'istituto e le risorse materiali utilizzate derivano dal FIS.

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Promozione di attività di sensibilizzazione con le forze dell'ordine e la polizia locale con particolare attenzione a progetti di educazione alla legalità, riduzione della dispersione scolastica.										
Adesione al protocollo provinciale contro il bullismo cyber bullismo e partecipazione ad azioni di formazione nazionale per i docenti sulla tematica della prevenzione alle dipendenze.										
Attività di sensibilizzazione d'Istituto in occasione della settimana contro il Bullismo (prima settimana del mese di febbraio 2021) e del safer internet day.										
Unità formativa "PEI, ICF e inclusione"										

Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Scheda di Osservazione Processi

PRIMO LIVELLO	Si	No
Le attività si stanno realizzando?	X	

Si stanno realizzando nei tempi previsti?	X	
Stanno coinvolgendo i soggetti previsti?	X	
Sono conformi rispetto alle previsioni?	X	
Le risorse materiali sono adeguate?	X	
Sono utilizzate in modo efficiente?	X	

Domande di Approfondimento	Si	No
Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?	X	
Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?	X	
I soggetti coinvolti sono quelli previsti?	Non sempre	
Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto?	X	
Si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?		X
Le azioni sono attuabili considerate le caratteristiche il contesto di attuazione?	X	
E' necessario modificare l'idea originaria?		X
Considerate le informazioni precedenti, le azioni saranno effettivamente portate a termine? Entro quanto tempo?	X	Entro giugno 2021

SECONDO LIVELLO	RELAZIONI INTERCORSE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E AZIONI EFFETTUATE
Quali difficoltà e ostacoli sono stati incontrati?	Data la situazione di emergenza pandemica non è stato possibile effettuare tutti gli incontri stabiliti con gli attori interessati: forze dell'ordine, esperti territoriali.
Quali i punti di forza non previsti?	Presenza di numerosi webinar per docenti.
Qual è la percezione dei destinatari?	Positiva. Alti l'interesse e la motivazione degli alunni. Le attività proposte nella settimana contro il bullismo e cyber bullismo hanno coinvolto gli alunni in modo attivo e motivante.
Qual è la percezione del responsabile?	Positiva. Buono il riscontro con il territorio e la partecipazione alle attività proposte tra gli alunni.
Qual è la percezione del gruppo di lavoro?	Positiva.
Qual è la percezione del personale?	Positiva. Il personale ha sempre collaborato quanto ne è stata fatta richiesta.
Quali nuovi obiettivi intermedi possono essere definiti per il miglioramento?	La possibilità di partecipare a incontri/webinar. In questo periodo vengono spesso annullati o rinviati dall'ente proponente.

Individuare i referenti Ed. Civica										
Formazione PNSD MI e rete d'Ambito dei referenti per l'ed. Civica										
Attuazione UF -Formazione interna all'istituto per l'avvio della stesura del Curricolo verticale per l'ed Civica										

Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Scheda di Osservazione Processi

PRIMO LIVELLO	Si	No
Le attività si stanno realizzando?	X	
Si stanno realizzando nei tempi previsti?	X	
Stanno coinvolgendo i soggetti previsti?	X	
Sono conformi rispetto alle previsioni?		in parte
Le risorse materiali sono adeguate?	X	
Sono utilizzate in modo efficiente?		in parte

Domande di Approfondimento	Si	No
Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?	X	
Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?	X	
I soggetti coinvolti sono quelli previsti?	X	
Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto?	X	
Si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?	X	
L'attività è attuabile considerate le caratteristiche del contesto di attuazione?	X	
E' necessario modificare l'idea originaria?		X
Considerate le informazioni precedenti, l'attività sarà effettivamente portata a termine? Entro quanto tempo?	X	entro anno scolastico

SECONDO LIVELLO

RELAZIONI INTERCORSE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E AZIONI EFFETTUATE

Quali difficoltà e ostacoli sono stati incontrati?	Il corso frequentato dalle figure referenti individuate ha soddisfatto solo in minima parte le aspettative in merito all'acquisizione delle informazioni da veicolare ai colleghi per l'elaborazione del curriculum verticale. A fronte di varie proposte di formazione da parte di enti e case editrici, si osserva che esse si attuano sempre attraverso mezzi digitali, allungando i tempi di esposizione ai videoterminali. Inoltre, non sempre è possibile avere la certezza dell'efficacia dei corsi che si intendono frequentare, soprattutto in una materia i cui confini non sono ancora ben definiti.
Quali i punti di forza non previsti?	La motivazione dei docenti di conoscere e applicare la normativa, scambiarsi informazioni e stilare un curriculum che permetta di sviluppare le competenze civiche degli alunni.
Qual è la percezione dei destinatari rispetto all'andamento del progetto?	Abbastanza positiva
Qual è la percezione del responsabile?	Positiva
Qual è la percezione del gruppo di lavoro?	Incertezze in merito alla valutazione della materia trasversale di educazione civica.
Quali nuovi obiettivi intermedi possono essere definiti per il miglioramento?	Coinvolgimento di un maggior numero di soggetti nella formazione specifica.

Approvato nel Collegio Docenti del 18/03/2021 con delibera n. 2